



## EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TARAZONA

### SOLICITUD DE BADENES Y RESERVAS DE ESPACIO

#### DATOS DEL SOLICITANTE

**Apellidos y Nombre:** \_\_\_\_\_ **DNI:** \_\_\_\_\_

**Razón Social** (en su caso): \_\_\_\_\_ **CIF:** \_\_\_\_\_

**Dirección** (señalar lo que proceda):  Propia  de la Razón Social  otra (para notificaciones)

Calle/Plaza, nº, portal, piso: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

CP: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

#### SOLICITUD

**Local en** (señalar lo que proceda):  Propiedad  Arrendamiento

\_\_\_\_\_ Badén/es o acceso/s, en calle/plaza: \_\_\_\_\_

con destino a:  garaje Comunidad  vehículo/s propio/s  
 uso industrial  uso comercial  otras actividades \_\_\_\_\_

Ancho de acera: \_\_\_\_\_ ml Ancho de puerta: \_\_\_\_\_ ml Anchura calzada: \_\_\_\_\_ ml

Número de plazas: \_\_\_\_\_ uds Metros solicitados: \_\_\_\_\_ ml

(rellenar todos los datos anteriores)

#### **1. OBRAS de acondicionamiento de badén en la vía pública**

**Autorización para** (señalar lo que proceda):  Legalizar  Construir  NO necesario

#### **2. RESERVA**

**2.a/ y sin reserva de espacio en la vía o dominio público.**

**SIN** reserva.

**2.b/ y concesión de reserva de espacio en la vía o dominio público, en las siguientes circunstancias:**

**CON** reserva Permanente.

**CON** reserva Temporal:

reserva carga y descarga y asimilados, con un horario de: \_\_\_\_\_

reserva con placas portátiles.....  descarga Comunidades

uso comercial (suministros, cargas/descargas, mudanzas..)

estacionamiento.....  eventos deportivos..... ml

bodas ..... ml

otros ..... ml

maquinaria, equipos..... m2

#### **ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓN INDICADA EN EL DORSO**

#### **EN CASO DE ARRENDAMIENTO RELLENAR AUTORIZACIÓN DEL DORSO**

Las Condiciones Técnicas y de los accesos, que deben de reunir los locales para las concesiones quedan establecidas en la Ordenanza Municipal específica.

Tarazona, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_

Ilmo. Sr. Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de TARAZONA (Zaragoza)

## **DOCUMENTACION APORTADA (SEÑALAR)**

- 1.- Plano de planta del local a escala 1:100.
- 2.- Plano de emplazamiento del badén a escala 1:1000.
- 3.- Fotografía del acceso que comprenda dos metros a cada lado del mismo y la acera.
- 4.- Fotocopia de la licencia de obras del edificio o número de expediente.
- 5.- Fotocopia de la licencia de primera ocupación del edificio, solicitud o número de expediente.
- 6.- Acta de constitución de la comunidad o CIF de la misma.
- 7.- Fotocopia de la licencia de actividad concedida y solicitud de puesta en funcionamiento, solicitud o número de expediente.
- 8.- Fotocopia de la licencia de apertura, solicitud o número de expediente.

Notas:

Para todos, documentos 1, 2 y 3.

Además      Para comunidades de propietarios, documento 6  
                 Para inmuebles de nueva construcción, documentos 4 o 5.  
                 Para Actividades industriales, documento 7.  
                 Para Actividades comerciales, documento 8.

## **A RELLENAR EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA ARRENDATARIO DEL LOCAL**

D. ....

propietario de la finca .....

autorizo a D .....

para solicitar licencia para badén con o sin reserva de espacio en la misma.

Esta autorización supone aceptar el propietario las responsabilidades que se deriven de los posibles incumplimientos de la Ordenanza Reguladora de badenes por parte del solicitante de la licencia.

**El Propietario**

**El arrendatario**

Fdo.: D. ....

Fdo.: D .....

DNI: .....

DNI: .....

Domicilio: .....